ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”GEORGE POBORAN”-SLATINA
Str. ”Prelungirea Tunari”, nr. 4
e-mail: george_poboran@yahoo.com, tel. 0249.438.090

Scoala Gimnaziala “George Poboran” Slatina	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A MEMBRILOR DIN ECHIPA DE PROIECT	Ediția 3 – 30.10.2026
Departament Managementul calității (CEAC)	Cod P.O. Nr.1	Pagini:18
Director: Biscoveanu Alexandru		
Coordonator proiect: Radu-Alexie Cristina		

Procedura de selecție a elevilor și a profesorilor însoțitori din cadrul mobilității proiectului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH)

2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728

Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a elevilor și profesorilor însoțitori în cadrul mobilității proiectului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH), Contract numărul-2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728, organizată în parteneriat cu Istituto Comprensivo „Francesco Paolo Polizzano”, Gangi (Sicilia, Italia).

Art. 2. Unul dintre obiectivele pe termen lung prezentat în Planul de dezvoltare europeană al școlii este realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor activ-participative şi a strategiilor didactice centrate pe elev în vederea asigurării egalităţii de şanse şi a creşterii performanţei oglindite în rezultatele la evaluările naţionale, concursurile şi olimpiadele şcolare, dar și în pregătirea pentru viață a viitorilor adulți, care au competențe diverse ca să poată face față schimbărilor și provocărilor ulterioare finalizării cursurilor. Educația interculturală

reprezintă o poartă de acces către o mai bună conviețuire cu cei de lângă noi în cadrul marii familii europene.

Art. 3. Prezenta procedură se adresează elevilor Școlii Gimnaziale "George Poboran" și a profesorilor care doresc să fie însoțitori în cadrul mobilității.

Art. 4. Selecția elevilor și cadrelor didactice se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale"George Poboran".

Documente de referință

- Apelul național pentru acreditare domeniile educație școlară, educația adulților și VET 2026;

- Ghidul de programe „Erasmus+;

- Ghid acreditare în domeniul SE;

-Regulamentul de Ordine Interioară ROFUIP 2024, Nr. 5726/ 6 august 2024;

-Legea educației naționale Nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

II. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art. 5. Selecția elevilor și a profesorilor însoțitori din cadrul mobilitătii se realizează prin concurs de dosare/ interviu. Selecția echipei de elevi și cadre didactice se realizează de către Comisia de evaluare a dosarelor, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu Ghidul Programului Erasmus+ si recomandarile primite de la ANPCDEFP. În acest scop se au în vedere următoarele valori europene: egalitatea de șanse, promovării egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea.

II.1. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit.

II.2. Informarea elevilor și a cadrelor didactice de la Școala Gimnazială « George Poboran », privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri și a apelului pe site-ul școlii, grupul de WhatsApp al profesorilor dar si la avizierul scolii.

II.3 Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură.

(1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la responsabilul cu selecția și pregătirea participanților cu număr de înregistrare.

(2) Stabilirea criteriilor de selecţie

Criterii de selecție pentru elevi:

Eliminatorii :

-elevi ai Scolii gimnaziale « George Poboran" – ciclul gimnazial;

-acordul scris al parintelui;

-angajament scris al parintelui privind utilizarea datelor personale;

- disponibilitatea de a găzdui și/sau de a fi găzduit de elevi din alte ţări ;

-recomandarea dirigintelui ;

Punctaj :

-media 10 la purtare in anul școlar 2025-2026 -20 p;

-nivel minim A2 de cunoastere al limbii engleze dovedit prin: interviu, test, diploma participare la concurs/olimpiada de limba engleza) – 20 p;

-proba practica – nivel mediu de competente digitale – 20 p ;

-interviu pentru a prezenta motivatia participarii la proiect – 20 p ;

-diplome care atesta participarea la alte proiecte, activitati extrascolare, voluntariat – 20 p.

-apartenența la categoria participanților cu oportunități reduse / aflați în situații de vulnerabilitate, dovedită prin documente justificative sau prin documente/certificate existente la nivelul unității de învățământ – 10 p. Pot fi avute în vedere situații socio-economice dificile, familie monoparentală, dizabilitate/CES, dificultăți educaționale, situații familiale deosebite, obstacole geografice ori alte situații care pot limita accesul elevului la oportunități educaționale europene.

Număr locuri elevi: 13

Rezerve: 3

Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

-cadre didactice titulare ale Scolii Gimnaziale « George Poboran » ;

-cunoasterea limbii engleze minim nivel B2/ cunoasterea limbii franceze minim nivel B2 ;

-competente de utilizare TIC ;

- să aibă disponibilitate de lucru în echipă alături de elevi și abilități de coordonare în diverse activități extrașcolare ;

Toate documentele justificative privind indeplinirea criteriilor de mais sus, vor fi insotite si de scrisoarea de motivatie, CV Europass, copie C.I.

Număr locuri profesori însoțitori: 3

Rezerve: 1

(3) Dosarul de candidatură pentru elevi va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere (model tip);

-Copie Xerox certificate de naștere;

-Copie Xerox carnet note (purtare)

- Recomandarea dirigintelui(model tip);

-Acordul scris al părinților (model tip);

-angajament scris al parintelui privind utilizarea datelor personale;

-copii diplome care atesta participarea la alte proiecte, concursuri, activitati extrascolare, voluntariat.

-documente justificative privind situația de incluziune/oportunități reduse, dacă este cazul;

In cazul in care este selectat, elevul va adauga dosarului copie pasaport/carte identitate electronica.

Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la paragraful (3) din prezenta procedură vor fi respinse. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

II.4 Desfășurarea selecției.

(1)Comisia de selecție va cuprinde un președinte, trei membri si un observator. Poate participa si un reprezentant al elevilor la proba practica/ interviu. Pentru a se evita conflictul de interese, persoanele care fac parte din Comisia de selecție vor fi altele decât cele care au depus cereri de participare ca insotitor în mobilități.

(2) Stabilirea președintelui Comisiei de selecție se va face de către directorul unității de învățământ.

(3) Comisia de selecție va fi formată din profesori titulari ai școli (un președinte și trei membri) plus un observator.

(4) Principalele atribuții ale Comisiei de evaluare sunt:

- verificarea dosarelor depuse de către candidați;

- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora;

-evaluarea candidaților (proba practica,documente relevante, interviu);

-afișarea rezultatelor finale;

- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către directorul școlii/coordonator Erasmus +.

(5) Membrii Comisiei de evaluare vor asigura:

- evaluarea obiectivă a candidaturilor;

- transparența procesului de selecție;

- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției.

(6) Membrii comisiei de contestații vor fi alte persoane decât cele desemnate la alin (2) și (3) și atribuția ei este să soluționeze posibilele contestații.

III. 1. Responsabilul comisiei de evaluare a dosarelor:

- monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;

- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;

- transmite directorului/coordonatorului Erasmus + rezultatele obținute şi modificările ce pot interveni.

III. 2 Membrii comisiei de evaluare:

- primesc împreună cu președintele comisiei dosarele candidaților pe baza unui proces verbal și le evaluează conform grilei pe care au elaborat-o ;

- stabilesc punctaje pentru fiecare candidat în parte;

- realizează un proces verbal și un raport al evaluării care va fi înmânat de președinte directorului școlii.

Evaluarea dosarelor va fi realizată de către Comisia de evaluare numită prin decizia directorului, conform următoarei **grile de punctaj** pentru elevi:

-media 10 la purtare in anul școlar 2025-2026 -20 p;
-nivel minim A2 de cunoastere al limbii engleze dovedit prin: interviu, test, diploma participare la concurs/olimpiada de limba engleza) – 20 p;
-proba practica – nivel mediu de competente digitale – 20 p ;
-interviu pentru a prezenta motivatia participarii la proiect – 20 p ;
-diplome care atesta participarea la alte proiecte, activitati extrascolare, voluntariat – 20 p.
-apartenența la categoria participanților cu oportunități reduse / aflați în situații de vulnerabilitate, dovedită prin documente justificative sau prin documente/certificate existente la nivelul unității de învățământ – +10 p (maximum 110p). Pot fi avute în vedere situații socio-economice dificile, familie monoparentală, dizabilitate/CES, dificultăți educaționale, situații familiale deosebite, obstacole geografice ori alte situații care pot limita accesul elevului la oportunități educaționale europene.

Notă : Vor fi declarați respinși candidații care:

1. nu depun una sau mai multe dintre documentele eliminatorii, formularele/anexele solicitate ;

2. nu obțin cel puțin 70 puncte în total.

<u>*Elevii care au participat anterior la o mobilitate Erasmus+ de grup organizată de Școala Gimnazială „George Poboran” nu beneficiază de prioritate în cadrul prezentei selecții. Aceștia pot fi selectați numai în situația în care, după finalizarea selecției candidaților care nu au beneficiat anterior de o mobilitate Erasmus+, numărul locurilor disponibile nu este ocupat integral sau în alte situații excepționale, temeinic justificate de Comisia de selecție.</u>

IV. Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților la mobilitate:

- 6–9 noiembrie 2026 – depunerea dosarelor de candidatură pentru elevi și cererilor pentru cadrele didactice care candidează pentru calitatea de profesor însoțitor;

- 10 noiembrie 2026 – verificarea eligibilității dosarelor;

- 11 noiembrie 2026 – desfășurarea probelor de selecție pentru elevi: proba de competențe digitale și interviul;

- 12 noiembrie 2026 – evaluarea finală a candidaturilor și centralizarea punctajelor;

- 13 noiembrie 2026 – afișarea rezultatelor inițiale la avizier și pe site-ul școlii;

- 13–16 noiembrie 2026 – depunerea și soluționarea contestațiilor;

- 17 noiembrie 2026 – afișarea rezultatelor finale.

Notă: Probele se desfășoară conform calendarului stabilit de Comisia de selecție, în funcție de programul cadrelor didactice implicate în evaluare.

Activităţi specifice participanţilor în proiect:

Participanţii vor desfăşura următoarele activităţi obligatorii:

Premobilitate:

Pregătirea pedagogică (coordonator proiect/responsabil cu pregătirea participanților) - Informarea participanților privind programul Erasmus+ ; prezentarea proiectului propus: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanţare, bugetul aprobat, destinaţia mobilităţii, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor; prezentarea programului mobilității, a detaliilor legate de cazare și transport local, bune practici de prevenirea fenomenului de bullying.

-Activități: sesiune de informare.

Pregătirea culturală (coordonator proiect)

-Teme: prezentarea aspectelor sociale , politice și economice ale țării în care va avea loc mobilitatea.

-Activități: sesiune de informare.

În timpul mobilităţii

-Participanții vor fi prezenți la programul de lucru (în total 5 zile activitati, 2 zile transport);

Postmobilitate:

-Participanții la mobilitate vor realiza panoul cu aspecte relevante ale proiectului în limba engleză (Grup țintă: toți elevii școlii);

Participanții la mobilitatea de grup vor împărtăși experiența lor din mobilitate cu colegii lor, realizând întâlniri/ grupuri de lucru. Elevii implicați în mobilitate vor participa la proiecte eTwining pentru a utiliza competențele și atutudinile dobândite. În cazul elevilor participanți la mobilități procesul de diseminare va presupune realizarea unei prezentări în cadrul Consiliului elevilor, a competențelor formate, după o perioadă de aprofundare a achizițiilor dobândite - termen 45 zile de școală.

-Profesorii însoțitori vor prezenta activitățile proiectului în Consiliul Profesoral al școlii și vor coordona elevii implicați în realizarea de activități eTwining.

-Elevii vor participa activ la organizarea activitatilor de primire a mobilitatii de grup a elevilor din scoala partenera, in Romania, manifestand disponibilitate in ceea ce priveste cazarea si activitatile extrascolare.

V. Anexe

Prezenta procedură cuprinde următoarele anexe:

-calendar, anunț selecție elevi și profesori însoțitori, cerere, recomandare, acord părinte, angajament parinte.

Anexa 1 – Calendarul concursului de selecție a elevilor și a profesorilor însoțitori (Istituto Comprensivo „Francesco Paolo Polizzano”, Gangi, Sicilia, Italia – mobilitate de grup)

- 6–9 noiembrie 2026 – depunerea dosarelor de candidatură pentru elevi și pentru cadrele didactice care candidează pentru calitatea de profesor însoțitor;

- 10 noiembrie 2026 – verificarea eligibilității dosarelor;

- 11 noiembrie 2026 – desfășurarea probelor de selecție pentru elevi: proba de competențe digitale și interviul;

- 12 noiembrie 2026 – evaluarea finală a candidaturilor și centralizarea punctajelor;

- 13 noiembrie 2026 – afișarea rezultatelor inițiale la avizier și pe site-ul școlii;

- 13–16 noiembrie 2026 – depunerea și soluționarea contestațiilor;

- 17 noiembrie 2026 – afișarea rezultatelor finale.

Notă: Probele se desfășoară conform calendarului stabilit de Comisia de selecție, în funcție de programul cadrelor didactice implicate în evaluare.

Anexa 2

ANUNȚ DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITATEA DE GRUP

În selecția grupului țintă de participanți se va promova o politică de informare și o metodologie clară care va asigura participarea fără discriminare, respectând principiul egalității de șanse, al transparenței și al evitării conflictului de interese.

Metode de selecție și pondere în rezultatul final

- Evaluarea dosarului de candidatură *admis/respins*

Eliminatorii :

-elevi ai Scolii Gimnaziale « George Poboran" – ciclul gimnazial;

-acordul scris al parintelui;

-angajament scris al parintelui privind utilizarea datelor personale;

- disponibilitatea de a găzdui și de a fi găzduit de elevi din alte ţări ;

-recomandarea dirigintelui ;

Punctaj

-media 10 la purtare in anul școlar 2025-2026 -20 p;

-nivel minim A2 de cunoastere al limbii engleze dovedit prin: interviu, test, diploma participare la concurs/olimpiada de limba engleza) – 20 p;

-proba practica – nivel mediu de competente digitale – 20 p ;

-interviu pentru a prezenta motivatia participarii la proiect – 20 p ;

-diplome care atesta participarea la alte proiecte, concursuri, activitati extrascolare, voluntariat – 20 p.

-apartenența la categoria participanților cu oportunități reduse / aflați în situații de vulnerabilitate, dovedită prin documente justificative sau prin documente/certificate existente la nivelul unității de învățământ – +10 p. Pot fi avute în vedere situații socio-economice dificile, familie monoparentală, dizabilitate/CES, dificultăți educaționale, situații familiale deosebite, obstacole geografice ori alte situații care pot limita accesul elevului la oportunități educaționale europene.

***Elevii care au participat anterior la o mobilitate Erasmus+ de grup organizată de Școala Gimnazială „George Poboran” pot fi selectați numai dacă, după selecția candidaților care nu au beneficiat anterior de o astfel de mobilitate, rămân locuri disponibile sau în situații excepționale, temeinic justificate de Comisia de selecție.**

Anexa 3

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/a ……,elev/elevă în clasa……. la Școala Gimnazială « George Poboran », domiciliat/ă în localitatea …….., județ/sector …..…., Strada ……., nr. ……, bl. ……., sc. …., et. …, ap. …. telefon ……, adresă e-mail ……..., doresc să particip la Concursul de selecție pentru mobilitatea de grup a elevilor desfășurată la Istituto Comprensivo „Francesco Paolo Polizzano”, Gangi (Sicilia, Italia), în cadrul Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH), Contract numărul – 2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728, parte a Acreditării numărul: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000190589 pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară. Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

-acordul scris al parintelui;
-angajament scris al parintelui privind utilizarea datelor personale;
- disponibilitatea de a găzdui și de a fi găzduit de elevi din alte ţări
- recomandarea dirigintelui ;
- dovada medie purtare ;
- diplome concursuri/atestat limba engleza daca este cazul ;
- copii diplome care atesta participarea la alte proiecte, activitati extrascolare, voluntariat, concursuri, etc.
- documente justificative privind situația de incluziune/oportunități reduse, dacă este cazul;

Data,

Semnatura,

Anexa 4

RECOMANDAREA DIRIGINTELUI

Numele şi prenumele elevei/elevului:

Clasa:

Media la purtare în anul școlar 2025-2026:

Prezentaţi aspectele pe care le consideraţi importante despre această/acest elevă/elev, inclusiv o descriere a caracteristicilor şcolare şi personale. Comparativ cu alţi elevi ai clasei din care face parte, evaluaţi pe **o scară de la 1 la 5** acest elev, în ceea ce priveşte:

Gândire creativă, originală –

Motivaţia de a participa la activităţile clasei-

Încredere în sine-

Capacitatea de a lucra în echipă-

Rezultate obţinute în coordonarea activităţilor-

Relaţionarea cu ceilalţi colegi de clasă-

Implicare activă în proiectele şcolii-

Potenţial pentru dezvoltare profesională-

Alte precizari/ detalii_____

Data :

Prof. Diriginte,

Anexa 5

ACORDUL PĂRINTELUI / TUTORELUI LEGAL

Subsemnatul/Subsemnata, ……..... CNP……..... CI…… eliberat de……..……., la data de ……., adresa de domiciliu……..……..…….. localitatea……judeţul……telefon……..……e.mail..... în calitate de părinte / tutore al elevului/ elevei…… clasa …… CNP…….....……..., adresa de domiciliu…..……localitatea……., judeţul…… telefon……, adresă e-mail.....

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Declar următoarele:

- sunt de acord cu participarea fiului meu /fiicei mele ……..……..... la concursul de selecţie pentru mobilitatea de grup în proiectul ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară - 2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728**,**

- îmi asum răspunderea cu privire la îndeplinirea, de către fiul meu / fiica mea, ……..……. a tuturor obligaţiilor ce revin beneficiarilor prin proiect (participarea la toate activitățile de proiect, în cazul în care acesta/aceasta va fi selectat/ă pentru participarea la mobilitatea de grup în calitate de beneficiar).

Data: Nume și prenume:

Semnătură,

Anexa 6

ANGAJAMENT SCRIS ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a……...……..……, părinte al elevului/elevei …… având CNP……..……..…… domiciliat/ă în…….…… Str. .....…….....……. nr.....…… ap……. tel. mobil……..... e-mail……..…..... ca beneficiar/ă al/a Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Contract numărul – 2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728, parte a Acreditării numărul: 2023-1-RO01-KA120 SCH-000190589 pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară, declar prin prezenta că am fost informat privind obligativitatea de a furniza datele personale, cu respectarea dispoziţiilor legale. Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, precum şi materialele rezultate în urma activităţilor (fotografii, filmări video, etc), să fie utilizate în scopul proiectului sus-menţionat pe internet, site-ul şcolii, site-ul proiectului, Facebook, cât şi prin publicarea lor în presa locală. Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, să fie utilizate în scopul proiectului sus-menţionat. Înţeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informaţiilor în scopul de a obţine avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informaţii false în documentele prezentate şi îmi asum responsabilitatea datelor conţinute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte şi complete şi mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărţilor de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunţ echipa de implementare a proiectului şi să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data: Nume și prenume părinte:

Semnătura,

Anexa 7

CERERE PROFESOR ÎNSOȚITOR

Subsemnatul/a ……..……, profesor la Școala Gimnazială « George Poboran », domiciliat/ă în localitatea …….., județ/sector …..…., Strada ……., nr. ……, bl. ……., sc. ….,et. …, ap. …. telefon ……, adresă e-mail …….……..., imi exprim disponibilitatea de participare ca profesor insotitor al elevilor participanti la mobilitatea de grup Erasmus+ , la în cadrul Programului ERASMUS+1 , Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) Contract numărul – 2026-1-RO01-KA121-SCH-000413728, parte a Acreditării numărul: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000190589 pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară. Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus, sunt de acord cu acestea și intrunesc conditiile cerute.

Anexez la prezenta cerere documentele solicitate in procedura.

Data,

Semnatura,